

ПРИНЯТО:

Педагогическим Советом

протокол № 1

от 01.09.2016

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий ГБДОУ

О.В. Голякова

сентября 2016г.

Положение о мониторинге качества предоставляемых услуг

**Государственным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением
детским садом № 89
Приморского района Санкт-Петербурга**

2016

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для ГБДОУ д/с № 89 Приморского района Санкт-Петербурга в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Стандартом качества услуг по предоставлению общедоступного бесплатного дошкольного образования, а также содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях, Уставом ГБДОУ .

1.2. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга .

1.3. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в ГБДОУ .

1.4. Для проведения мониторинга создаются временные мониторинговые группы. Состав группы определяется в зависимости от содержания мониторинга . В состав мониторинговой группы могут входить представители от администрации учреждения, опытные педагоги, медицинские работники, представители родительской общественности.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели, задачи и направления мониторинга

2.1. Целью организации мониторинга является изучение процесса достижения детьми 3-7 лет планируемых итоговых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования на основе выявления динамики формирования у воспитанников интегративных качеств, которые они должны приобрести в результате ее освоения к 7 годам.

Задачи мониторинга :

- Сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательного процесса;
- Принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательно-образовательный процесс;
- Оценивание результатов принятых мер в соответствии со стандартами (в конце года).

Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами ГБДОУ .

Направлениями мониторинга могут быть:

- реализация базовых и парциальных учебных программ;
- уровень физического и психического развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников;

- готовность детей подготовительных групп к школе;
- уровень развития интегративных качеств;
- уровень развития знания, умения и навыков по всем образовательным областям.

3. Организация мониторинга

3.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана ГБДОУ .

3.2. Состав мониторинговой группы и её руководитель определяется и утверждается приказом заведующей ГБДОУ .

3.3. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие *методы*:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

3.4. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

3.5. Формой отчета руководителя мониторинговой группы является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

3.6. По итогам мониторинга проводятся заседания Совета педагогов, производственные собрания, административные и педагогические совещания. .

3.8. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ГБДОУ для реализации в новом учебном году.